

2026 年度 学生募集要項

青山学院大学大学院

国際政治経済学研究科

修士課程

第2回

学内進学者選抜試験

【抜粋版】

出願をご希望の方は、募集要項および所定用紙を
学務部教務課国際政治経済学窓口でお受け取り下さい。

アドミッションポリシー（入学者受入れの方針）

国際政治学専攻

知識・技能

- ・国際社会の動向およびあり方について国際政治学の観点から理解し考察し分析するために必要とされる大学卒業レベルの知識および語学力を有している。

思考力・判断力・表現力

- ・大学卒業レベルの知識および語学力に基づいて自らの力で主体的に思考し、判断し、表現できる能力を有している。

意欲・関心・態度

- ・国際社会のあり方についてとくに国際政治の観点から関心を有している。
- ・国際政治学に関する専門的な学術研究を志している。
- ・職業経験を有する社会人においては、自らの職業経験を学問的に捉え返して、スキルの向上を目指す社会人であって、大学院での専門的な学術研究を行うために必要となる能力を有している。

国際経済学専攻

知識・技能

- ・国際社会の動向およびあり方について経済学の観点から理解し考察し分析するために必要とされる大学卒業レベルの知識および語学力を有している。

思考力・判断力・表現力

- ・大学卒業レベルの知識および語学力に基づいて自らの力で主体的に思考し、判断し、表現できる能力を有している。

意欲・関心・態度

- ・国際社会のあり方についてとくに国際経済の観点から関心を有している。
- ・国際経済学に関する専門的な学術研究を志している。
- ・職業経験を有する社会人においては、自らの職業経験を学問的に捉え返して、スキルの向上を目指す社会人であって、大学院での専門的な学術研究を行うために必要となる能力を有している。

国際コミュニケーション専攻

知識・技能

- ・国際社会の動向およびあり方について国際コミュニケーションの観点から理解し考察し分析するために必要とされる大学卒業レベルの知識および語学力を有している。

思考力・判断力・表現力

- ・大学卒業レベルの知識および語学力に基づいて自らの力で主体的に思考し、判断し、表現できる能力を有している。

意欲・関心・態度

- ・国際社会のあり方についてとくに国際コミュニケーションの観点から関心を有している。
- ・国際コミュニケーションに関する専門的な学術研究を志している。
- ・職業経験を有する社会人においては、自らの職業経験を学問的に捉え返して、スキルの向上を目指す社会人であって、大学院での専門的な学術研究を行うために必要となる能力を有している。

- 国際政治経済学研究科各専攻のディプロマポリシー（修了認定・学位授与の方針）、カリキュラムポリシー（教育課程編成・実施の方針）、および教育研究上の目的は以下の本学ホームページにてご確認ください。



合否判定の方法および基準

各専攻のアドミッションポリシーで定める知識・技能、思考力・判断力・表現力、意欲・関心・態度を多面的・総合的に評価し、合否を判定します。

募集人員

国際政治学専攻		若干名
	安全保障コース	
	グローバル・ガバナンスコース	
国際経済学専攻	国際経済コース	若干名
国際コミュニケーション専攻	国際コミュニケーションコース	若干名

出願資格

国際政治経済学部第4年次在籍学生（国際経済学専攻は経済学部第4年次在籍学生を含む）で、下記のいずれかに該当する者。

- ① 本研究科科目特別履修試験に合格し、2025年度卒業（見込み）の者
- ② 2025年度前期終了時点で修得卒業要件単位のGPAが2.50以上で、2025年度卒業（見込み）の者

試験科目

口述試問（書類審査を含む）

出願書類

1. 入学志願票（**本学所定用紙**） *7ページ 注意事項2参照
2. 受験票・写真票（**本学所定用紙**）
*入学手続の際に別途提出する学生証用の写真も、出願時と同じ写真を提出
3. 研究計画書（本専攻出願動機および研究テーマと研究計画等についてA4判2枚、2400字程度にまとめる。）（**本学所定の表紙**を付けてください。） *7ページ 注意事項2参照
4. 本学部専任教員の推薦状（**本学所定用紙**）
（推薦者に推薦状への記名・捺印をお願いする際には必ず研究計画書の内容を説明し、志望する専攻（コース）への出願についての了解を得ること。）
5. 成績証明書（出願時点で最新のもの）・卒業見込証明書
*本大学に編入学した者や単位認定を受けた者は、以前の大学、短期大学の卒業証明書及び成績証明書を提出してください。
*本学の証明書は学務部教務課で代理発行するため、提出不要です。
6. 入学検定料「収納証明書・振込通知書」貼付用紙
入学検定料の「収納証明書」〈コンビニエンスストア・クレジット支払の場合〉または「振込通知書（大学院提出用：金融機関の収納印の押されたもの）」〈銀行振込の場合〉を、収納証明書・振込通知書貼付用紙（**本学所定用紙**）に貼り付け提出してください。
*入学検定料の支払い方法については、3ページを参照してください。
7. 宛先記入ラベル（**本学所定用紙**） 2枚
ラベルの表に送付先住所・氏名・志望研究科・専攻を明記してください。
1枚は試験時間（集合時刻）等をお知らせします。
1枚は合格者受験番号一覧を郵送します。なお、合格者には入学手続書類を同封します。

入学検定料

35,000円

1. 入学検定料は下記のいずれかの方法でお支払いください。

・コンビニエンスストアでの支払い

4ページ「コンビニ端末での入学検定料支払方法」を参照のうえ、コンビニエンスストアのレジで入学検定料をお支払いください。その際発行される「取扱明細書」または「取扱明細書兼領収書」の「収納証明書」部分を切り取り、収納証明書・振込通知書貼付用紙（本学所定用紙）に貼り付け提出してください。なお、コンビニエンスストアでの支払いは7月1日（火）から可能です。

・クレジットカードでの支払い

5ページ「クレジットカードでの検定料支払方法」を参照のうえ、入学検定料をクレジットカードにてお支払いください。決済完了後に通知されるURLよりログインし、取扱明細書をプリントアウトのうえ、「収納証明書」部分を切り取り、収納証明書・振込通知書貼付用紙（本学所定用紙）に貼り付け提出してください。なお、クレジットカードでの支払いは7月1日（火）から可能です。

・銀行窓口からの振り込み

該当の振込依頼書（本学所定用紙）を使用し、郵便局・ゆうちょ銀行以外の日本国内の金融機関窓口で入学検定料を振り込んでください。振り込んだ際に受け取った、振込通知書（大学院提出用）を、収納証明書・振込通知書貼付用紙（本学所定用紙）に貼付し、出願書類として提出してください。（ATM及びインターネットバンキング等は不可）。金額が訂正されたものや収納印がないものは無効です。なお、出願受付期間を過ぎてからは振り込みできません。また、窓口営業時間にご注意ください。

2. 出願受付後、入学検定料は返還いたしません。振り込んだが出願しなかった場合は、学務部教務課にて返金の手続きをしてください。

コンビニ端末での入学検定料支払方法

下記のコンビニ端末にてお支払いください

1 お申込み

セブン-イレブン
マルチコピー機

<https://www.sej.co.jp/services/multicopy>

最寄りの「セブン-イレブン」にある「マルチコピー機」へ。



TOP画面の「**学び・教育**」よりお申込みください。



学び・教育
↓
入学検定料等支払

LAWSON
Loppi

MINISTOP
Loppi

<https://www.lawson.co.jp> <https://www.ministop.co.jp>

最寄りの「ローソン」「ミニストップ」にある「Loppi」へ。



TOP画面の「**各種サービスメニュー**」よりお申込みください。



「各種申込(学び)」を含むボタン
↓
学び・教育・各種検定試験
↓
大学・短大・専門、
小・中・高校等お支払い



お申込みの大学 をタッチし、申込情報を入力して「**払込票/申込券**」を発券ください。

*画面ボタンのデザインなどは予告なく変更となる場合があります。

2 お支払い

①コンビニのレジでお支払いください。
端末より「払込票」(マルチコピー機)または「申込券」(Loppi)が出力されますので、**30分以内にレジにてお支払いください。**

②お支払い後、**チケットとレシート**の2種類をお受け取りください。
「取扱明細書」(マルチコピー機)または「払込受領証」(Loppi)。

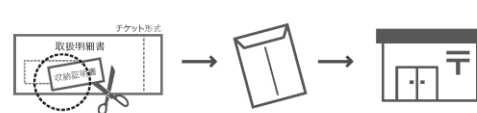



払込手数料 (税込)	入学検定料が5万円未満	550円
	入学検定料が5万円以上	770円

*お支払い済みの入学検定料はコンビニでは返金できません。
*お支払期限内に入学検定料のお支払いがない場合は、入力された情報はキャンセルとなります。
*すべての支払方法に対して入学検定料の他に、払込手数料が別途かかります。

3 出願

「取扱明細書」または「払込受領証」の「**収納証明書**」部分を切り取り、**入試要項などの指示に従って郵送してください。**



貼付する場合、「感熱・感圧紙などを変色させる場合があります」と記載のある糊は使用しないでください。「収納証明書」が黒く変色する恐れがあります。

【操作などのお問い合わせ先】 学び・教育サポートセンター <https://e-apply.jp/> ※コンビニ店頭ではお応えできません。

クレジットカードでの検定料支払方法

24時間・365日いつでも支払いOK!

クレジットカードを利用して検定料のお支払いが可能です。 VISA  JCB 



PCで下記にアクセス

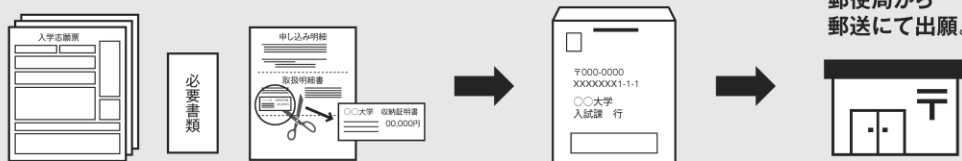
<https://e-apply.jp/e/gs-aoyama>

インターネット申込
〜
クレジットカード決済

1. トップページ	「申し込む」ボタンをクリック
2. 研究科選択	研究科を選択してください。
3. 入試選択	受験される入試を選択して「次へ」ボタンをクリック
4. 留意事項	留意事項の内容を確認・同意して「次へ」ボタンをクリック
5. 基本情報入力	申込者本人の基本情報を入力し「個人情報取扱方法」に同意し「次へ」ボタンをクリック
6. 申込内容確認	申込された情報を確認し、問題なければ「申し込む」ボタンをクリック
7. 受付番号確認	受付番号(12桁)を控え、「次へ」ボタンをクリック (登録されたメールアドレスにも通知されます。)
8. クレジットカード情報入力	支払に利用するクレジットカード番号(16桁)等必要な情報を入力し、「クレジットカードにて支払う」をクリック <small>*お支払いされるカードの名義人は申込者本人以外でも構いません。</small>
9. 決済完了	完了後に通知されるメールアドレスに記載のURLよりログインいただき、取扱明細書をプリントアウトしてください。 <small>*メール通知が届かない場合は、TOPページの「申込内容を確認する」ボタンをクリックし、「受付番号(12桁)」「(登録時の)メールアドレス」「生年月日」でログインしてください。</small>

出願

印刷した「収納証明書」と必要書類を、出願用封筒に入れる。



【注意事項・よくあるお問合せ】

- 出願期間を入試要項でご確認のうえ、出願に間に合うよう十分に余裕をもってお支払いください。
- 支払最終日は23:59までにカード決済を完了させてください。
- 検定料の他に、払込手数料(税込)が別途かかります。
払込手数料(税込):30,000円未満…手数料 609円、30,000円以上50,000円未満…手数料 986円、50,000円…手数料 1,108円
- クレジットカードの名義人は、申込者本人以外でも構いません。但し、基本情報入力画面では、必ず申込者本人の情報を入力してください。
- メール通知が届かない場合は、TOPページの「申込内容を確認する」ボタンをクリックし、「受付番号(12桁)」「(登録時の)メールアドレス」「生年月日」でログインしてください。
- 一度お支払された検定料は、出願後は一切返金できませんのでご注意ください。
- カード審査が通らなかった場合は、クレジットカード会社へ直接お問い合わせください。

「クレジットカードでの検定料納入」について不明点がある場合は、トップページの「はじめに」から「お問い合わせ先」をご覧ください、「学び・教育サポートセンター」までお問い合わせください。

出願手続

受付期間

2025年10月27日(月)～ 10月30日(木) (受付最終日消印有効)

1. 出願は、**すべて郵送受付とします。**

本学所定の出願用封筒表紙を市販の封筒 (A4判 角形2号) に貼付のうえ、郵便局窓口で簡易書留・速達扱いで郵送してください。

出願の際は、出願書類及び入学検定料の振込通知書を封入してください。

2. 受験票は、出願資格及び入学検定料入金確認後、試験時刻が確定した段階で試験 (集合) 時刻通知と同封して郵送します。なお、入学試験日の3日前までに受験票が未着の場合は学務部教務課に問い合わせてください。

3. **一旦受け付けた出願書類、入学検定料は返還しません。**

4. 書類・入学検定料不備のもの及び受付最終日を過ぎた消印のものは受理せず返送します。

5. 授業料後払い制度の利用を希望する方 (外国人留学生は対象外) は、出願期間中に授業料納付猶予手続きを取ってください。詳細は、9ページ掲載の申請要項のURLもしくはQRコードをご参照ください。

入学試験日時

2025年11月22日(土)

合格発表

2025年11月28日(金) 午後1時

合格結果は、大学ホームページ「大学院入学試験等に関するお知らせ」(下記URL)にて発表します。

<https://www.aoyama.ac.jp/admission/graduate/information/index.html>

また、合格者には合格者受験番号一覧とともに入学手続書類を郵送します。

入学手続 入学手続はすべて郵送となります。

入学手続締切日 **2026年3月2日(月)** (締切日消印有効)

1. 合格者には、入学手続書類を郵送します。入学手続要項にしたがい、入学手続締切日までに手続を完了してください。

2. 入学手続に際しては入学手続納入金 (9ページ参照) の他に下記のものが必要になります。詳細は入学手続要項を参照してください。

入学手続時

- ・誓約書 (本学所定用紙)
- ・住民票または住民票記載事項証明書 (最近3カ月以内発行のもの)
- ・振込通知書 (本学所定用紙) (銀行の収納印の押された大学院提出用)
- ・カラー写真1枚 (ﾀﾞｲ4cm×ヨｺ3cm : 学生証作成用)
* 入学手続の際に別途提出する学生証用の写真も、出願時と同じ写真を提出
- ・学籍資料票 (本学所定用紙)
- ・学生通学住所登録用紙 (本学所定用紙)
- ・宛先記入ラベル (本学所定用紙) (学年初頭案内等郵送用)

学位授与式以降、3月31日(火)までに提出

- ・卒業証明書及び最終学年までの成績証明書

注意事項

1. 障がいや疾病、怪我などにより受験及び修学上の合理的配慮が必要な場合、「障がいのある学生の受入れ方針」に基づき、受験時に合理的配慮を提供します。合理的配慮を希望する方は、出願期間前に学務部教務課国際政治経済学研究科担当に問い合わせてください。なお、場合によっては健康診断書等の提出を求めることがあります。
2. 出願書類は、志願者自身が作成した文章で提出してください。人工知能等が自動生成した文章や他者が作成した文章の使用を禁じます。
3. 試験場その他詳細については、郵送する「試験(集合)時刻等通知」で確認してください。
4. 試験開始時刻に遅刻した者は受験資格を失います。
5. 一旦受け付けた書類や入学検定料などは返還いたしません。
6. 入学手続については、入学手続納入金を納入するとともに所定の入学手続書類を提出してください。
なお、入学手続納入金については 9 ページ「学費等納入について」 を参照してください。
7. 受験、入学手続などに関することは、学務部教務課 国際政治経済学研究科担当[直通電話 03(3409)9523]に問い合わせてください。ただし合否に関する問い合わせには、一切応じません。
8. 教育職員免許状や各種資格(司書教諭、司書、社会教育主事、学芸員)の取得に関する不明点は、出願前に予め教職支援センター[直通電話 03(3409)9634]に問い合わせてください。

教員組織 ©教員組織は2026年度予定のものです。今後変更もあり得ることをご承知おきください。

国際政治学専攻

職名	氏名	専門分野
教授	阿部 達也	国際法
	泉川 泰博	国際関係論（特に国際関係理論、安全保障論）
	林 載桓	比較政治学、現代中国政治論
	武田 興欣	現代アメリカ政治論
	藤重 博美	国際関係論（特に平和活動・平和構築研究、国際機構論）
	和田 洋典	国際政治経済学、比較政治学
	渡邊 理絵	国際・比較環境政治・政策
准教授	倉松 中	外交史、イギリス政治外交史
	佐桑 健太郎	国際政治学（特に安全保障・紛争論）
	佐竹 知彦	国際関係論、アジア太平洋の安全保障、日本や豪州の外交安全保障政策
	武田 健	国際関係論、EUの政治、欧州の政治、地域統合論
	中山 裕美	国際政治学
	BOYD, James P.	現代日本政治、比較政治、日米関係、ナショナリズム論

国際経済学専攻

職名	氏名	専門分野
教授	内田 達也	応用ミクロ経済学（特に産業組織）
	内山 義英	貿易論
	NGUYEN Quoc Hung	応用経済学(主にシカゴ実証分析)、マクロ経済学、国際経済学
	島村 靖治	開発経済学、応用計量経済学、農村社会調査
	沈 承揆	労働経済学、国際経済学
	竹田 憲史	国際金融
	鶴田 芳貴	産業組織論、競争政策論、応用計量経済学
	友原 章典	国際経済学
	中川 浩宣	国際金融、国際マクロ経済学
	野村 親義	経済史（特にインド経済史）
	藤田 幸一	農業経済学、開発経済学、南アジア・東南アジア地域研究
	山下 直輝	国際経済学（国際貿易）、多国籍企業論、イノベーション経済、アジア経済発展
	准教授	岡部 智人
瀬尾 佳美		環境経済学

国際コミュニケーション専攻

職名	氏名	専門分野
教授	井川 肇	理論言語学
	抱井 尚子	混合研究法、文化心理学、ヘルスコミュニケーション
	勝又 恵理子	教育学、異文化コミュニケーション
	國分 俊宏	比較文化、フランス文学
	猿橋 順子	社会言語学、言語政策、国際コミュニケーション
	末田 清子	コミュニケーション学、異文化コミュニケーション
	田崎 勝也	文化心理学、対人/異文化コミュニケーション論、心理統計学
	陳 継東	中国思想、日中文化交流、仏教学
	PODALKO, Petr	ロシア文化論、比較文化論、ユーラシア諸国歴史
	渡邊 千秋	スペイン現代史
准教授	市来 弘志	中国魏晋南北朝史、中国歴史地理
	奥村 キャサリン	異文化コミュニケーション、移民研究、異文化研究
	CHENG, John W.	人文・社会、社会心理学
	鳥塚 あゆち	文化人類学、ラテンアメリカ地域研究
	西村 康平	理論言語学、音韻論

学費等納入について

1. 学費等納入額の内訳 *2025年度(参考)

費 目		金 額	備 考
学 費	入 学 金	0 円	納入免除
	授 業 料	217,500 円	年額 435,000 円(後期分 217,500 円は後期納入)
	在 籍 基 本 料	40,000 円	年額 80,000 円(後期分 40,000 円は後期納入)
	施 設 設 備 料	50,000 円	年額 100,000 円(後期分 50,000 円は後期納入) 2 年次 前期・後期 各 50,000 円
	教 育 活 動 料	50,000 円	年額 100,000 円(後期分 50,000 円は後期納入) 毎年納入
	(小 計)	357,500 円	
諸 会 費	後 援 会 費	2,500 円	年額 5,000 円(後期分 2,500 円は後期納入) 毎年納入
	学 会 費	2,500 円	年額 5,000 円(後期分 2,500 円は後期納入) 国際政治経済学会 毎年納入
	校 友 会 費	0 円	納入不要
	(小 計)	5,000 円	
入学時納入金合計		362,500 円	(後期分学費等を含まず)
初年度納入金合計		725,000 円	後期分学費等 362,500 円を含む

(消費税は課税されません)

2. 学費等の改定について

今後、経済情勢に応じ学費等の改定が行われた場合は、在学生にも改定後の学費等を適用することがあります。

3. 授業料後払い制度について

国による大学院修士段階における「授業料後払い制度」の利用を希望する方は、以下URLまたはQRコードより申請要項を確認の上、出願期間中に必要な手続きをとってください。
※外国人留学生(在留資格が「留学」の方)は対象外です。

【申請要項URL】

https://www.aoyama.ac.jp/wp-content/uploads/2025/03/af_scholarship_26atobarai1.pdf

【申請要項QRコード】



4. 「入学辞退願」提出について

本大学院の第2次入学手続を完了した後、やむを得ぬ事情により入学を辞退することになった場合、「入学辞退願」が2026年3月31日(火)までに受理されたものは、納入金を返還いたします。詳しくは、合格発表時にお渡しする入学手続要項をご覧ください。

5. その他

後期分学費等は、入学後、後期に納入してください(学費等分割納入方式)。なお、第2次入学手続時に後期分学費等を併せて納入することもできます(学費等一括納入方式)。

以 上

青山学院教育方針

青山学院の教育は
キリスト教信仰にもとづく教育をめざし、
神の前に真実に生き
真理を謙虚に追求し
愛と奉仕の精神をもって
すべての人と社会とに対する責任を
進んで果たす人間の形成を目的とする。

青山学院スクール・モットー

地の塩、世の光
The Salt of the Earth, The Light of the World

青山学院大学の理念

青山学院大学は、「青山学院教育方針」に立脚した、
神と人にとりて社会に貢献する
「地の塩、世の光」としての教育研究共同体である。
本学は、地球規模の視野にもとづく正しい認識をもって
自ら問題を発見し解決する知恵と力をもつ人材を育成する。
それは、人類への奉仕をめざす自由で幅広い学問研究を通してなされる。
本学のすべての教員、職員、学生は、
相互の人格を尊重し、建学以来の伝統を重んじつつ、
おのおのの立場において、時代の要請に応えうる大学の創出に努める。

個人情報の取り扱いについて

出願に際してお知らせいただいた住所、氏名、電話番号、生年月日等の個人情報は、
①出願受付、②試験業務、③合格発表とこれに付随する業務を行うために利用します。

問い合わせ先：青山学院大学 学務部教務課
国際政治経済学研究科担当
〒150-8366 東京都渋谷区渋谷 4-4-25
電話：03 (3409) 9523
e-mail：in-kokusai@aoyamagakuin.jp