

Graduate School of Economics

2027年度 大学院学生募集要項

青山学院大学大学院
経済学研究科

経済学専攻

博士前期課程

－ウェルカム・バック入試－
(卒業生対象入学試験)

目 次

青山学院教育方針・青山学院大学の理念・沿革・役職員・学位	2
アドミッションポリシー（入学者受入れの方針）	3
募集方針・募集人員・入試日程・試験科目・合否判定の方法および基準・出願資格	4
出願手続・出願書類	5
入学検定料・合格発表・入学手続・注意事項・授業キャンパス・授業時間について	6
学費等について	7
教員組織（経済学専攻）	8

受験上の配慮について

障がいや疾病、怪我などにより受験及び修学上の合理的配慮が必要な場合、「障がいのある学生の受入れ方針」に基づき、受験時に合理的配慮を提供します。合理的配慮を希望する方は、出願期間前に学務部教務課経済学研究科担当に問い合わせてください。なお、場合によっては健康診断書等の提出を求めることがあります。

個人情報の取扱いについて

1. 受験者の個人情報は、個人情報保護法ならびに同法の趣旨に則り定められた「学校法人青山学院個人情報の取扱いに関する要綱」に基づき、適正に取り扱います。
2. 受験者の個人情報は、入試業務ならびに当該業務に付随する連絡・通知等、本研究科の教育事業に必要な範囲でのみ使用いたします。利用目的達成後は個人データの漏洩・滅失・毀損の防止その他個人データの安全管理のために必要かつ適切な措置を講じます。ただし、個人が特定できないよう統計処理したデータは、文部科学省等に対し、その事業の適正な遂行に係る調査・研究のための資料として提供することがあります。

青山学院教育方針

青山学院の教育は
キリスト教信仰にもとづく教育をめざし、
神の前に真実に生き
真理を謙虚に追求し
愛と奉仕の精神をもって
すべての人と社会とに対する責任を
進んで果たす人間の形成を目的とする。

青山学院大学の理念

青山学院大学は、「青山学院教育方針」に立脚した、
神と人ともに仕え社会に貢献する
「地の塩、世の光」としての教育研究共同体である。
本学は、地球規模の視野にもとづく正しい認識をもって
自ら問題を発見し解決する知恵と力をもつ人材を育成する。
それは、人類への奉仕をめざす自由で幅広い学問研究を通してなされる。
本学のすべての教員、職員、学生は、
相互の人格を尊重し、建学以来の伝統を重んじつつ、
おのおのの立場において、時代の要請に応えうる大学の創出に努める。

沿革

1953 年 4 月 経済学研究科経済学専攻「修士課程」設置
1957 年 4 月 経済学研究科商学専攻「修士課程」設置
1960 年 4 月 経済学研究科経済政策専攻「博士課程」設置
1964 年 4 月 経済学研究科商学専攻「博士課程」設置
1970 年 3 月 経済学研究科商学専攻「修士課程」「博士課程」廃止
1984 年 4 月 大学院学則を改正し、「修士課程」を「博士前期課程」に「博士課程」を「博士後期課程」に変更
1991 年 4 月 経済学研究科経済政策専攻博士後期課程を経済学専攻に名称変更
2008 年 4 月 経済学研究科に公共・地域マネジメント専攻博士前期課程を設置
2010 年 4 月 経済学研究科に公共・地域マネジメント専攻博士後期課程を設置

役職員

学 長	稲 積 宏 誠
経済学研究科長	井 上 孝
経済学専攻主任	永 山 のどか
公共・地域マネジメント専攻主任	須 田 昌 弥

学位

経済学専攻	修士（経済学）
公共・地域マネジメント専攻	修士（経済学）

アドミッションポリシー（入学者受入れの方針）

《 博士前期・修士課程 》

本学大学院博士前期課程・修士課程では、各専攻が求める人材を、さまざまな形式の入学試験を通して以下の能力等に照らして受け入れる。

- ・当該専攻の研究に必要な専門知識・専門技能
- ・課題に対して論理的に思考、判断し、自身の考えを的確に口頭で、かつ文章によって表現する能力
- ・本大学院の特徴を理解し、大学院における学びを追求し、社会のために還元する意欲・関心・態度

《 経済学研究科 経済学専攻 博士前期課程 》

知識・技能

経済学における基本知識に精通している。

思考力・判断力・表現力

経済学分野における課題に対して論理的に思考し、自身の考えを的確に口頭で、かつ文章によって表現する能力を有する。

意欲・関心・態度

経済学分野で修得したものを社会に役立てる意欲を有している。

経済学研究科および各専攻の「教育研究上の目的」「カリキュラムポリシー（教育課程編成・実施の方針）」「ディプロマポリシー（修了認定・学位授与の方針）」は、以下の本学ウェブサイトにてご確認ください。

経済学研究科

http://www.aoyama.ac.jp/faculty/graduate_economics/objective.html

経済学専攻

http://www.aoyama.ac.jp/faculty/graduate_economics/de/policy.html

募集方針

昨今は、欧米諸国と同じく我が国でも、大学を出て社会に出た後、さらに高度な専門的知識を得るため、大学院を利用するケースが増えています。卒業生対象入学試験（ウェルカム・バック入試）とは、本学卒業生で大学院への入学を希望する方々を対象に「学内進学者選抜試験」と同じ方式で受験できるようにした入試制度です。

募集人員

経済学専攻

若干名

入試日程

出願手続き 受付最終日消印有効	試験日	合格発表	入学手続
2026年 9月28日(月) ～9月30日(水)	2026年11月 4日(水)	2026年11月13日(金) 13:00	2027年 3月 5日(金)

試験科目

・面接

【試験についての注意事項】

1. 集合時刻・集合場所は、送付する受験票にてお知らせします。
2. 受験票に記載された集合時刻までに集合場所に入室してください（時間厳守）。
4. 試験開始時刻に受験者控室に不在の場合は受験資格を失います。
5. 試験当日は、受験票を必ずお持ちください。万一紛失した場合は、再発行しますので学務部教務課（経済学研究科担当）[17号館2階 スチューデントセンター内]へ来室してください。

合否判定の方法および基準

経済学専攻

アドミッションポリシー、すなわち、①経済学における基本知識に精通している、②経済学分野における課題に対して論理的に思考し、自身の考えを的確に口頭で、かつ文章によって表現する能力を有する、③経済学分野で修得したものを社会に役立てる意欲を有している、を満たしているかを多面的・総合的に評価・判定する。

大規模災害等により、指定された選抜方法での試験が実施できない場合は、当初の試験日や選抜方法以外（出願書類、Web面接など）で合否判定をおこなう場合があります。

出願資格

2019年3月以降に本学学部を卒業した者。ただし、大学卒業時におけるGPAが2.4以上であること。

◎GPAとは成績評価のAAを4、Aを3、Bを2、Cを1とし、これにそれぞれの単位数を乗じ、これらの数の総計を総単位（不合格科目含む）で除した値を指します。GPAが不明な場合は出願前に学務部教務課へお問い合わせください。

出願手続

出願はすべて郵送受付とします。また、出願した旨をメールでもお知らせください。

1. 出願の際は、出願書類を角形2号封筒（240×332mm）に入れ、郵便局窓口で簡易書留・速達郵便扱いの手続きをして郵送してください。封筒の表面には、必要事項を記入した出願用封筒表紙（本学所定用紙）を貼付してください。海外から郵送の場合は、出願期間内に到着するようお願いいたします。
2. **学務部教務課（経済学研究科担当）へ出願書類郵送の旨をメールでお知らせください。**
出願後、試験に関するご連絡をメールにて行う場合があります。メールの本文には必ず氏名を記載してください（外国籍の方はアルファベットで氏名と日本語で読み方を記載してください）。
【学務部教務課（経済学研究科担当）メールアドレス：in-keizai@aoyamagakuin.jp】
3. 出願受付後、試験日の一週間前を目途に受験票を本人宛にお送りします。
受付事務・郵便事情等により受験票の送付が多少遅れることがあります。入学試験日の3日前までに受験票が未着の場合は学務部教務課（経済学研究科担当）まで問い合わせてください。
4. 一旦受け付けた**出願書類、入学検定料は返還しません**。振込済みで出願しなかった場合は、学務部教務課（経済学研究科担当）にて返金の手続きをしてください。
5. 出願書類・入学検定料不備および受付最終日を過ぎた消印のものは受理せず返送します。
6. 国による大学院修士段階における「授業料後払い制度」の利用を希望する方は、出願期間中に授業料納付猶予手続きを行ってください。詳細は p.7 掲載の申請要項の URL もしくは QR コードをご参照ください。※外国人留学生（在留資格が「留学」の方）は申請対象外です。

出願書類（すべて日本語で記入してください）

出 願 書 類	
入学志願票 写真票・ラベル用紙	・本学所定用紙（専攻ごとに別帳票）証明写真（4cm×3cm、カラー写真のみ）を貼付 ・外国籍の方の本人氏名は、必ずパスポートまたは住民票に記載されたアルファベット氏名を大文字で記入し、フリガナをカタカナで表記してください。 ・入学手続の際に別途提出する学生証用の写真も、出願時と同じ写真を提出
卒業・修了（見込）証明書 成績証明書	・証明書は原本を提出（コピー不可）。 ・大学院修了者（見込み含む）は、大学と大学院両方の証明書を提出。 ・出身大学に編入学した者や単位認定を受けた者は、以前の大学、短期大学の卒業証明書及び成績証明書も提出すること。 ・本学の証明書は学務部教務課で代理発行するため、提出不要。 ・改姓等により、証明書記載氏名が現在の氏名と異なる場合は、氏名変更（改姓等）の事実が確認できる公的証明書（戸籍抄本等）を提出すること。
・住民票または ・パスポートおよび在留カードのコピー 【外国籍者のみ】	以下①②のいずれかを提出すること。 ① 住民票（在留資格、在留期間等、在留期間等の満了の日、在留カード等の番号が記載されたもの） ② パスポート（顔写真ページ）のコピーおよび在留カード（表裏）のコピー *日本に在住していない者については、パスポート（顔写真ページ）のコピーのみ提出。その際に、パスポートのコピー部分に被らない場所に「日本に在住していない」旨を記載すること。
収納証明書貼付用紙	・入学検定料の「収納証明書」を貼付したものを提出。

入学検定料

35,000円

支払方法

【コンビニエンスストアまたはクレジットカード】

別紙「コンビニ端末での入学検定料支払方法」、「クレジットカードでの検定料支払方法」を参照のうえ、お支払いください。

支払いの際に発行される「取扱明細書」または「取扱明細書兼領収書」の「収納証明書」部分を、所定の貼付用紙に貼り付け、支払い方法（コンビニかクレジット）を○で囲み提出してください。

合格発表

大学ホームページ「大学院入学試験等に関するお知らせ」（下記URL）にて発表します。

また、合格者には入学手続書類を郵送にて送付します。

<https://www.aoyama.ac.jp/admission/graduate/information/index.html>

入学手続

入学手続はすべて郵送受付となります（締切日消印有効）。

※ 詳細は合格者に送付される「入学手続要項」を参照してください。

注意事項

1. 本大学院では既に他の大学院で修得した単位を本学の単位として認定する制度がありますので、希望者は申し出てください（ただし、入学年度の4月初頭に限りです）。
2. 本学学生は、他大学大学院および本学の他研究科または他専攻、ならびに他大学および本学の学部と併せて在学することはできません。また、他大学大学院を修了または修了見込の者は、成績証明書および修了証明書または修了見込証明書を必ず提出してください。
4. 試験当日、学校保健安全法で出席の停止が定められている感染症に罹患し治癒していない者は、他の受験生への感染のおそれがありますので、原則として受験をご遠慮願います。ただし、病状により学校医その他の医師において伝染のおそれがないと認めたときは、この限りではありません。なお、上記により受験をご遠慮いただいた場合でも、追試験などの措置、入学検定料の返還は行いません。
5. 受験、入学手続などに関する問い合わせは、学務部教務課（経済学研究科担当）にしてください。ただし、可否に関する問い合わせには一切応じません。
6. 出願書類への虚偽の記載や証明書等の偽造が確認された場合は、入学試験の結果を無効とし、入学後であっても遡って入学の資格を取り消すことがあります。その場合、提出された書類およびそれまでに納入された費用については返還しません。
7. 教育職員免許状や各種資格（司書教諭、司書、社会教育主事、学芸員）の取得に関する不明点については、出願前に教職支援センター[直通電話 03-3409-9634]に問い合わせてください。

授業実施キャンパス

授業は、青山キャンパス（東京都渋谷区渋谷4-4-25）で実施します。

授業時間について

時限	第1時限	礼 拝	第2時限	昼休み	第3時限	第4時限	第5時限	第6時限
時間	9 : 00 ～ 10 : 30	10 : 30 ～ 11 : 00	11 : 00 ～ 12 : 30	12 : 30 ～ 13 : 20	13 : 20 ～ 14 : 50	15 : 05 ～ 16 : 35	16 : 50 ～ 18 : 20	18 : 30 ～ 20 : 00

学費等について

2027 年度入学者学費等一覧（大学ウェブサイト）

以下大学ウェブサイト内、「大学院、専門職大学院入学者学費」を参照してください。

大学ウェブサイト：https://www.aoyama.ac.jp/life/expenses/battel_postgraduate/



入学手続納入金

	金 額	備 考
入学時納入金合計	610,000 円	(後期分学費等含まず)
初年度納入金合計	930,000 円	後期分学費等 320,000 円を含む

(消費税は課税されません)

(注) 校友会費は、退学、除籍の場合には、校友会本部事務局に申請し返還を受けることができます。

1. 後期分学費等の納入について

入学手続時に後期分学費等を併せて納入することもできます。

2. 学費等の改定について

今後、経済情勢に応じ、学費等の改定が行われた場合は、在学生にも改定後の学費等を適用することがあります。

3. 入学金および交友会費について

本学の学部及び大学院博士前期(修士)課程出身者については次の通りとします。

① 入学金

本学学部卒業者(見込みを含む)：全額免除

本学大学院博士前期(修士)課程修了者(見込みを含む)：全額免除

② 校友会費

本学出身者(学部卒業者および大学院修了者)：納入不要

4. 「入学辞退願」提出について

本大学院の入学手続を完了した後、やむを得ぬ事情により入学を辞退することになった場合、「入学辞退願」が 2027 年 3 月 31 日(水) 17 時(窓口閉室時間)までに受理されたものは、入学金を除く納入金を返還いたします(郵送の場合は、簡易書留郵便で 2027 年 3 月 31 日(水)消印有効)。詳細は、合格者に送付する入学手続要項をご参照ください。

5. 授業料後払い制度について

国による大学院修士段階における「授業料後払い制度」の利用を希望する方は、以下 URL または QR コードより、申請要項を確認の上、**出願期間中に**必要な手続きを行ってください。**※外国人留学生(在留資格が「留学」の方)は申請対象外です。**

【申請要項 URL】

https://www.aoyama.ac.jp/wp-content/uploads/2026/03/af_syougakukin_atobalai2027.pdf

【申請要項 QR コード】



教員組織（2027 年度予定）※2026 年 6 月現在

※各教員の研究テーマ・研究業績は「経済学研究科パンフレット」、または青山学院ウェブサイト内「教員紹介」(http://www.aoyama.ac.jp/faculty/graduate_economics/staff.html)で確認すること

※○印の教員は2027年度学生募集を予定している教員です。ただし、今後の事情により募集をおこなわない場合があります。その際は当該教員を希望した方に個別連絡をいたしますので、あらかじめご了承ください。

経済学専攻

職名	氏名	専門分野	担当科目（予定）
教授	伊藤 万里	国際経済学、貿易論、 多国籍企業論	国際経済学研究Ⅰ・Ⅱ、同演習Ⅰ・Ⅱ
	○ 落合 功	日本経済史	日本経済史研究Ⅰ・Ⅱ、同演習Ⅰ・Ⅱ
	高 準亨	国際金融経済論	国際金融経済論研究Ⅰ・Ⅱ、同演習Ⅰ・Ⅱ
	○ 白井 邦彦	労働経済論、労使関係論、労使関係史	産業労働論研究Ⅰ・Ⅱ、同演習Ⅰ・Ⅱ
	○ 白須 洋子	コーポレート・ファイナンス、 リスク管理	ファイナンス研究Ⅰ・Ⅱ、同演習Ⅰ・Ⅱ
	代田 豊一郎	マクロ経済学、金融政策論	金融理論研究Ⅰ・Ⅱ、同演習Ⅰ・Ⅱ
	○ 芹田 敏夫	理論経済学	ミクロ経済学研究Ⅰ・Ⅱ、同演習Ⅰ・Ⅱ
	○ 中村 隆之	経済学史	経済学史研究Ⅰ・Ⅱ、同演習Ⅰ・Ⅱ
	○ 永山 のどか	近現代西洋経済史	現代西洋経済史研究Ⅰ・Ⅱ、同演習Ⅰ・Ⅱ
	○ 西埜 晴久	経済統計論、計量経済学	計量経済学研究Ⅰ・Ⅱ、同演習Ⅰ・Ⅱ
	○ 馬場 弓子	応用ゲーム理論	応用ゲーム理論研究Ⅰ・Ⅱ、同演習Ⅰ・Ⅱ
	○ 平出 尚道	西洋経済史	西洋経済史研究Ⅰ・Ⅱ、同演習Ⅰ・Ⅱ
	○ 松尾 孝一	社会政策、労働経済論	社会政策研究Ⅰ・Ⅱ、同演習Ⅰ・Ⅱ
	○ 松本 茂	応用厚生経済学	環境経済学研究Ⅰ・Ⅱ、同演習Ⅰ・Ⅱ
	○ 水上 英貴	メカニズム・デザイン、 ゲーム理論、ミクロ経済学	ゲーム理論研究Ⅰ・Ⅱ、同演習Ⅰ・Ⅱ
	○ 元山 斉	統計学、計量経済学	統計学研究Ⅰ・Ⅱ、同演習Ⅰ・Ⅱ
	○ 安井 健悟	労働経済学、応用計量経済学	労働経済学研究Ⅰ・Ⅱ、同演習Ⅰ・Ⅱ
	○ 矢吹 初	財政学、地方財政論	財政学研究Ⅰ・Ⅱ、同演習Ⅰ・Ⅱ
	○ 吉田 健三	社会保障論、社会政策論、財政学、 アメリカ経済論、証券経済論	社会保障論研究Ⅰ・Ⅱ、同演習Ⅰ・Ⅱ
准教授	川上 圭	マクロ経済学、金融論	経済成長理論研究Ⅰ・Ⅱ、同演習Ⅰ・Ⅱ
	○ 川崎 玉恵	数理統計学、多変量解析	データ解析研究Ⅰ・Ⅱ、同演習Ⅰ・Ⅱ
	○ 菅野 早紀	応用ミクロ経済学、社会保障	経済政策研究Ⅰ・Ⅱ、同演習Ⅰ・Ⅱ
	○ 横手 康二	マーケット・デザイン、ミクロ経済学	公共経済学研究Ⅰ・Ⅱ、同演習Ⅰ・Ⅱ
	○ 脇 雄一郎	マクロ経済学	マクロ経済学研究Ⅰ・Ⅱ、同演習Ⅰ・Ⅱ

注：○印は研究指導担当教員

●印の教員は第二回で出願してください。

地の塩、世の光
The Salt of the Earth, The Light of the World
【青山学院スクール・モットー】

青山学院大学大学院
〒150-8366 東京都渋谷区渋谷 4-4-25
電話：03-3409-9526 (学務部教務課 経済学研究科担当)

青山キャンパス アクセスマップ
<http://www.aoyama.ac.jp/outline/campus/access.html>

青山キャンパス 構内案内
<http://www.aoyama.ac.jp/outline/campus/aoyama.html>

入学志願票

2027年度

青山学院大学大学院 経済学研究科
経済学専攻 博士前期課程
卒業生対象入試 ―ウエルカム・バック入試―

フリガナ	性別	受験番号	写真貼付 1. 4×3cm 枠なし 2. 上半身正面脱帽 3. 最近3カ月以内 撮影のもの 4. 全面糊付け 5. 裏面に氏名記入 6. カラー写真		
氏 名		※記入不要			
生年月日（西暦）	年	月		日	歳（2026. 4. 1時点）
本籍地	都 ・ 道 ・ 府 ・ 県 （※外国籍の場合は国籍を記入のこと）				
現住所 〒 _____					
電話番号 () 携帯電話 ()					
メールアドレス					
学歴 ※高等学校以降のすべての学歴を記入すること。枠内に収まらない場合は別添も可とする。					
高等学校 (西暦) 年 月 卒業					
大学 学部 学科 年 月 入学					
大学 学部 学科 年 月 卒業					
職歴（非常勤・アルバイト・嘱託等は、記入の必要はない）					
(西暦) 年 月 ～ 年 月 退職・在職中					
年 月 ～ 年 月 退職・在職中					
年 月 ～ 年 月 退職・在職中					

以下は必ず記入すること

在学時の 学生番号									在学時の演習担当者名 (履修していた場合)	
--------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--------------------------	--

◎出願者自身が作成した文章を提出すること。人工知能等が自動生成した文章や他者が作成した文章の提出を禁ずる。

大学院 使用欄	※記入不要 出 ・ 欠
------------	--------------------

受験番号
※記入不要

フリガナ

氏名

研究科	経 済 学	研究科
専 攻	経 済 学	専 攻
課 程	博士前期課程	
種 別	ウェルカム・バック	

写真貼付

1. 4×3cm 枠なし
2. 上半身正面脱帽
3. 最近3カ月以内撮影のもの
4. 全面糊付け
5. 裏面に氏名記入
6. カラー写真

----- キリトリ -----	----- キリトリ -----								
□□□□□□□ (住所) _____ フリガナ (氏名) _____ 様 <table><tr><td>研究科</td><td>専 攻</td></tr><tr><td>経済学</td><td>経済学 専攻</td></tr></table> 宛名ラベル用紙(1)	研究科	専 攻	経済学	経済学 専攻	□□□□□□□ (住所) _____ フリガナ (氏名) _____ 様 <table><tr><td>研究科</td><td>専 攻</td></tr><tr><td>経済学</td><td>経済学 専攻</td></tr></table> 宛名ラベル用紙(2)	研究科	専 攻	経済学	経済学 専攻
研究科	専 攻								
経済学	経済学 専攻								
研究科	専 攻								
経済学	経済学 専攻								
----- キリトリ -----	----- キリトリ -----								

- 1) 写真票に写真（4cm×3cm、カラー写真のみ）を貼付のうえ、宛名ラベル用紙と切り離して提出してください。
- 2) 宛名ラベル用紙(1)、(2)は受験票および合格者書類送付用です。
送付先住所、氏名を記入のうえ、それぞれを切り離して提出してください。

コンビニ端末での入学検定料支払方法

下記のコンビニ端末にてお支払いください

1 お申込み

セブン-イレブン

マルチコピー機

<https://www.sej.co.jp/services/multicopy>

最寄りの「セブン-イレブン」にある「マルチコピー機」へ。



TOP画面の「学び・教育」よりお申込みください。



学び・教育

入学検定料等支払

LAWSON
Loppi

MINISTOP
Loppi

<https://www.lawson.co.jp>

<https://www.ministop.co.jp>

最寄りの「ローソン」「ミニストップ」にある「Loppi」へ。



TOP画面の「各種サービスメニュー」よりお申込みください。



「各種申込(学び)」を含むボタン

学び・教育・各種検定試験

大学・短大、専門、
小・中・高校等お支払い

お申込みの大学

をタッチし、申込情報を入力して「払込票/申込券」を発券ください。

*画面ボタンのデザインなどは予告なく変更となる場合があります。

2 お支払い

①コンビニのレジでお支払いください。

端末より「払込票」(マルチコピー機)または「申込券」(Loppi)が出力されますので、
30分以内にレジにてお支払いください。



②お支払い後、チケットとレシートの2種類をお受け取りください。

「取扱明細書」(マルチコピー機)または「払込受領証」(Loppi)。



*お支払い済みの入学検定料はコンビニでは返金できません。

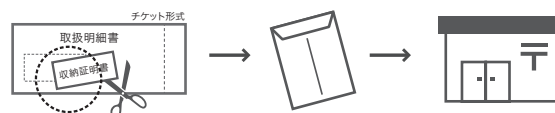
*お支払期限内に入学検定料のお支払いがない場合は、入力された情報はキャンセルとなります。

*すべての支払方法に対して入学検定料の他に、払込手数料が別途かかります。

払込手数料 (税込)	入学検定料が5万円未満	605円
	入学検定料が5万円以上	825円

3 出願

「取扱明細書」または「払込受領証」の
「収納証明書」部分を切り取り、
入試要項などの指示に従って郵送してください。



貼付する場合、「感熱・感圧紙などを変色させる場合があります」と記載のある糊は
使用しないでください。「収納証明書」が黒く変色する恐れがあります。

クレジットカードでの入学検定料支払方法

24時間・365日いつでも支払いOK!

クレジットカードを利用して入学検定料のお支払いが可能です。 VISA  JCB    UFJ Card 



PCで下記にアクセス

<https://e-apply.jp/e/gs-aoyama>

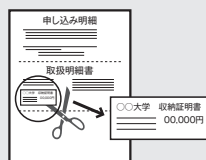
インターネット申込・クレジットカード決済

- | | |
|-----------------|--|
| 1. トップページ | 「申し込む」ボタンをクリック |
| 2. 研究科選択 | 研究科を選択してください。 |
| 3. 入試選択 | 受験される入試を選択して「次へ」ボタンをクリック |
| 4. 留意事項 | 留意事項の内容を確認・同意して「次へ」ボタンをクリック |
| 5. 基本情報入力 | 申込者本人の基本情報を入力し「個人情報取扱方法」に同意し「次へ」ボタンをクリック |
| 6. 申込内容確認 | 申込された情報を確認し、問題なければ「申込みする」ボタンをクリック |
| 7. 受付番号確認 | 受付番号(12桁)を控え、「引き続き支払う」ボタンをクリック
(登録されたメールアドレスにも通知されます。) |
| 8. クレジットカード情報入力 | 支払に利用するクレジットカード番号(16桁)等必要な情報を入力し、「次へ」をクリック
<small>*お支払いされるカードの名義人は申込者本人以外でも構いません。</small> |
| 9. 決済完了 | 完了後に通知されるメールアドレスに記載のURLよりログインいただき、取扱明細書をプリントアウトしてください。
<small>*メール通知が届かない場合は、TOPページの「申込内容を確認する」ボタンをクリックし、「受付番号(12桁)」「(登録時の)メールアドレス」「生年月日」でログインしてください。</small> |

印刷した「収納証明書」と必要書類を、出願用封筒に入れる。



必要書類



郵便局から
郵送にて出願。



出願

【注意事項・よくあるお問合せ】

- 出願期間を入試要項でご確認のうえ、出願に間に合うよう十分に余裕をもってお支払いください。
- 支払最終日は23:59までにカード決済を完了させてください。
- 入学検定料の他に、払込手数料(税込)が別途かかります。
払込手数料(税込):30,000円未満…手数料 664円、30,000円以上50,000円未満…手数料 1,041円、50,000円…手数料 1,163円
- クレジットカードの名義人は、申込者本人以外でも構いません。但し、基本情報入力画面では、必ず申込者本人の情報を入力してください。

- メール通知が届かない場合は、TOPページの「申込内容を確認する」ボタンをクリックし、「受付番号(12桁)」「(登録時の)メールアドレス」「生年月日」でログインしてください。
- 一度お支払された入学検定料は、出願後は一切返金できませんのでご注意ください。
- カード審査が通らなかった場合は、クレジットカード会社へ直接お問い合わせください。

「クレジットカードでの入学検定料納入」について不明点がある場合は、トップページの「はじめに」から「お問い合わせ先」をご覧頂き、「学び・教育サポートセンター」までお問い合わせください。

貼付用紙

【入学検定料】

※連絡先には日中連絡が付きやすい電話番号を記入のこと

收納証明書 貼付欄

- ・コンビニ
- ・クレジット



150-8366

東京都渋谷区渋谷 4-4-25

青山学院大学 学務部教務課
経済学研究科 入試願書受付係 御中

(大学院入学試験・出願書類在中)

出願期間中の消印有効

簡易書留
速達
(二つ折厳禁)

※白黒印刷の場合は左記を赤枠で囲ってください

フリガナ	
氏 名	
住 所	□□□-□□□□ TEL. ()
研究科・専攻	経済学 研究科 専攻
課 程	博士前期課程 ・ 博士後期課程
入試種別	一般入試 ・ 学内進学 ・ 卒業生対象 (ウェルカム・バック)
アンケート (複数回答可)	*本入試を何でお知りになりましたか？ 本学ウェブサイト ・ 大学院説明会 ・ 学生ポータル ポスター ・ チラシ ・ その他 ()

※ 課程、入試種別、アンケート：該当するものを○で囲んでください
(青山学院大学大学院)